

## ขอบเขตของงาน (TOR)

การจ้างเหมาดำเนินการกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการผ่านกลไกศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม  
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจผ่านศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม  
งบประมาณเบิกแทนกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไปพลางก่อน)  
สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน

### ๑. ความเป็นมา

ปัจจุบันประเทศไทยประสบปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจนำมาซึ่งปัญหาด้านต่างๆ และเกี่ยวพันกันเป็นลูกโซ่ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต การศึกษา ฯลฯ โดยเฉพาะประชากรส่วนใหญ่ของประเทศที่อยู่ในภาคชนบทที่มีอาชีพเกษตรกรรมซึ่งถือเป็นรากฐานของประเทศไทย อย่างไรก็ตามหลายปีที่ผ่านมาฐานรากของประเทศอยู่ในสภาพที่ประสบปัญหาหลากหลายด้าน เช่น ปัญหาการขาดปัจจัยการผลิตไร้ที่ดินทำกิน การเข้าไม่ถึงแหล่งทุน ขาดความรู้ในการผลิต เป็นต้น เมื่อมีผลผลิตมากเกินไปความต้องการส่งผลให้เกิดปัญหาด้านการตลาด พืชผลราคาตกต่ำทำให้มีปัญหานี้สิน มีปัญหาในครัวเรือนและสังคมตามมา

กระทรวงอุตสาหกรรม เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ผ่านกลไกของศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม (Industry Transformation Center: ITC) ที่มีการบูรณาการกันในหลายภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หน่วยงานเครือข่าย และสถาบันการศึกษา ซึ่งมีการบริการเครื่องจักรในการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร และบริการออกแบบบรรจุภัณฑ์ (Pilot Plant) แบบครบวงจร เริ่มตั้งแต่การนำเอาแนวคิด หรืองานวิจัย มาผ่านกระบวนการออกแบบใหม่หรือต่อยอดให้เหมาะสม ผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต้นแบบ อุตสาหกรรมการทดสอบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ การพัฒนาบุคลากรและพัฒนาศักยภาพของสถานประกอบการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีหรือดิจิทัลในอุตสาหกรรมเป้าหมาย และการเชื่อมโยงกับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมสนับสนุนตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความเข้มแข็งในการดำเนินธุรกิจ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการผ่านกลไกศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไปพลางก่อน) โดยส่งเสริมองค์ความรู้ และให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่างๆ อาทิ เทคโนโลยีหรือดิจิทัลเพื่อสนับสนุนเสริมสร้างประสิทธิภาพของกระบวนการ การปรับปรุงกระบวนการผลิต ตลอดจนการยกระดับศักยภาพในด้านต่างๆของธุรกิจให้สูงขึ้น เพื่อให้สถานประกอบการมีความเข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถต่อการดำเนินธุรกิจต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

พัฒนาและส่งเสริมสถานประกอบการให้สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีการแปรรูปและเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องไปประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มศักยภาพในสถานประกอบการ

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป จำนวน ๒ กิจการ ในพื้นที่จังหวัดลำพูน

### ๔. พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดลำพูน และพื้นที่ใกล้เคียง

๕. ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์

ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์	หน่วยนับ/ค่าเป้าหมาย
<b>ผลผลิต</b>	
๑. เติงปริมาณ: จำนวนสถานประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือวิสาหกิจขนาดย่อม (SMEs) เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ๒ กิจการ
๒. เติงคุณภาพ: ผู้รับบริการที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีองค์ความรู้เพิ่มขึ้น (Pre-test / Post-Test) ผู้รับบริการที่ได้รับบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๙๐
<b>ผลลัพธ์</b>	
๑. อุตสาหกรรม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชน ที่ได้รับการพัฒนามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ - ต้นทุนลดลง เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ - รายได้เพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ - ลดการสูญเสีย เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ - ยอดขายเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ - ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนามีมูลค่าเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐
๒. จำนวนผู้ที่ได้รับการพัฒนา มีการจัดตั้งธุรกิจ หรือขยายการลงทุน	ร้อยละ ๑๕
๓. จำนวนเป้าหมายที่ได้รับบริการสามารถนำข้อมูล/คำปรึกษาแนะนำไปใช้ในการสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพธุรกิจหรือจัดตั้งธุรกิจ	ร้อยละ ๖๐

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗

๗. วงเงินงบประมาณ

๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๘. วิธีการจ้างผู้รับจ้าง

ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว. ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๗.๑.๒ งานจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้างหน่วยงานของรัฐจะต้องให้คู่สัญญา จัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา (ภาคผนวก ๒) โดยส่งให้หน่วยงานของรัฐ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

กรณีทำงานจ้างก่อสร้างและงานจ้างที่มีโรงงานก่อสร้าง ที่มีสัญญาอายุไม่เกิน ๖๐ วัน หรือกรณีที่วงเงินการจัดจ้างไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หน่วยงานของรัฐ ไม่ต้องให้คู่สัญญาจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติ ตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงาน ของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคารวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความใน มาตรา ๙๖ วรรคสอง และ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) กำหนดว่ากรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือการให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง

ตามกฎกระทรวง ข้อ ๑ กำหนดว่า การจัดจ้างสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

#### ๙. ข้อกำหนดงานจ้าง

๙.๑ ผู้รับจ้างจัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมและรายละเอียดการดำเนินงาน ได้แก่

๙.๑.๑ รายละเอียดการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน

๙.๑.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมระบุผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม หรืออื่นๆตามความเหมาะสม

๙.๑.๓ จัดทำโครงสร้างคณะทำงาน พร้อมระบุความเชี่ยวชาญ ประวัติ ประสบการณ์การทำงาน ข้อมูลการติดต่อประสานงาน หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม

และให้นำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวมตามข้อ ๙.๑ ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนดำเนินงาน โดยสามารถนำเสนอในรูปแบบ Onsite หรือ Online

๙.๒ ผู้รับจ้างดำเนินการเข้าให้คำแนะนำแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ด้านนวัตกรรม หรือ เทคโนโลยีดิจิทัล สามารถประยุกต์การให้บริการส่งเสริม พัฒนาผู้ประกอบการภายใต้เงื่อนไขต่างๆ ที่ ซับซ้อนได้อย่างหลากหลายในการพัฒนากระบวนการผลิตหรือกระบวนการต่างๆ ในสถานประกอบการ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถประยุกต์ในการพัฒนาธุรกิจ อาทิ การใช้ระบบอัตโนมัติ อย่างง่าย ( Low cost/Simple technology) ระบบ IOT การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการต่างๆ เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (ของเสียลดลง หรือ ต้นทุนลดลง หรือ หรือ มูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้น หรือรายได้เพิ่มขึ้น) หรือเพิ่มศักยภาพในกระบวนการ ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนที่กำหนด โดยแต่ละกิจการจะต้องมีจำนวนวันการดำเนินงาน (Man-day) ไม่น้อยกว่า ๖ Man-day (๓๖ ชั่วโมง)

#### หมายเหตุ

๑. Man-day แรก ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการวินิจฉัยหรือให้คำแนะนำเพื่อให้ได้ประเด็น ดังนี้

- ปัญหาของสถานประกอบการ
- สภาพปัจจุบันของปัญหา
- แนวทาง/กิจกรรมที่จะดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
- เป้าหมายของการดำเนินการ

๒. ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บข้อมูลสถานประกอบการหรือข้อมูลผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ผ่านระบบบริการที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด เช่น I industry I single form หรือแบบฟอร์มอื่นๆ

**หมายเหตุ**

การจัดเก็บข้อมูลผู้สมัครให้พิจารณาข้อควรระวังตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act: PDPA)

๓. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบฟอร์มสำหรับบันทึกการปฏิบัติงานการให้คำปรึกษาแนะนำรายวัน (Daily Report)

๔. การให้คำแนะนำแก่สถานประกอบการ สามารถดำเนินการในรูปแบบ Onsite หรือ Online (กรณี Online ต้องเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น เกิดการแพร่ระบาดของโรคแพร่เชื้อ โควิด - ๑๙ ระลอกใหม่ หรือเหตุใดๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเข้าไปให้คำแนะนำแบบ Onsite ได้ ให้ระบุเหตุผลไว้ด้วย) และยังคงผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๕. ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานตลอดกิจกรรมฯ

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องเก็บข้อมูลสถานประกอบการหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่ผ่านการให้คำปรึกษาแนะนำให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลประเมินผลลัพธ์ ผลกระทบ ทางเศรษฐกิจทางตรงและทางอ้อม ข้อมูลประเมินผล ความพึงพอใจ แบบสำรวจหรือแบบสอบถาม หรือ ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ตามเงื่อนไขใน TOR หรือเนื้อหาอื่นๆที่สำคัญ เช่น การวินิจฉัย การดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ โดยสรุปรายละเอียดของการดำเนินการ รูปภาพ การดำเนินการตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผล หรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยจัดส่งเอกสารที่เป็นรูปเล่ม (Hard copy) จำนวนอย่างน้อย ๓ ชุด พร้อมทั้งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Soft copy) ใส่ Flash Drive จำนวน ๓ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๔.๑ บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า A๔

๕.๔.๒ รายงานสรุปเนื้อหาผลการดำเนินงานการให้คำปรึกษาแนะนำ ผลลัพธ์ (เปรียบเทียบ ก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรมในประเด็นที่ดำเนินการแล้วเสร็จ) ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะต่างๆ ในแต่ละกิจการหรือนำเสนอแนวทางการพัฒนาสถานประกอบการด้านอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๔.๓ ข้อมูลหรือเอกสารการลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลต่างๆ เช่น I Industry I Single form หรือฐานข้อมูลอื่นๆ ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด

๕.๔.๔ สรุปข้อมูลเอกสารให้คำปรึกษาแนะนำ รายงานประจำวัน (Daily Report) หรือคู่มือการปฏิบัติเอกสารสอน (ถ้ามี)

๕.๔.๕ เอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน

**หมายเหตุ**

ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

- ส่วนที่ ๑ คู่มืออิเล็กทรอนิกส์ของรายงานฉบับจริง ให้จัดทำเป็นไฟล์ Portable Document Format (.pdf) มีจำนวนหน้า เนื้อหา และการจัดเรียงหน้าเหมือนรายงานฉบับจริงทุกประการ

- ส่วนที่ ๒ ไฟล์ต้นฉบับ (Raw files) ของเนื้อหาในส่วนต่างๆ ของรายงาน ซึ่งถูกสร้างขึ้นด้วยโปรแกรมต่างๆ เช่น Microsoft Office – Word (.doc หรือ .docx), Excel (.xls หรือ .xlsx), PowerPoint (.ppt หรือ .pptx), Portable Document Format (.pdf) หรือ รูปภาพ (.bmp หรือ .jpg หรือ .tiff) โดยจัดเก็บ ในแฟ้ม “Raw files” ซึ่งควรมีแฟ้มย่อยภายใน เพื่อจัดเก็บไฟล์ต้นฉบับเป็นหมวดหมู่ที่สืบหาได้ง่าย ทั้งนี้ให้จัดทำสารบัญ สำหรับไฟล์ต้นฉบับทั้งหมดด้วย

#### ๑๐. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง ออกเป็น ๑ งวด จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นตามขอบเขตของงานทั้งหมด และจัดทำหนังสือส่งมอบงาน พร้อมจัดส่งผลงานภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว เป็นไปตามสัญญาจ้างทุกประการ

#### ๑๑. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอัน เป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ มีความเชี่ยวชาญ ด้านนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีดิจิทัลธุรกิจและอุตสาหกรรม สามารถประยุกต์ การให้บริการส่งเสริม พัฒนาผู้ประกอบการภายใต้เงื่อนไขต่างๆที่ซับซ้อนได้อย่างหลากหลาย สำหรับการ พัฒนา กระบวนการผลิตในสถานประกอบการหรือธุรกิจ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความรู้ความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใน การพัฒนากระบวนการของธุรกิจได้ เช่น การใช้ระบบอัตโนมัติอย่างง่าย (Low cost/Simple technology) ระบบ IOT หรือการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

## ๑๒. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอยื่นต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน โดยจัดทำเอกสาร ดังนี้

๑๒.๑ หลักฐานของผู้ยื่นเสนอน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(ก) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลประเภท ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราของนิติบุคคล

(ข) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ข้อ (ก) หรือ (ข)

(ง) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนา ภพ.๒๐

(จ) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

(ฉ) เอกสารอื่นๆ เช่น เอกสารแสดงการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) หนังสือแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

๑๒.๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค อย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(ก) คุณสมบัติ ผลงาน ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ/บุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ (กรณีนิติบุคคล) ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้

(ข) แนวคิดและวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงาน

ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน โดยเอกสารต้องแสดงรายละเอียดถึงแนวทางวิธีการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรม

(๑) นำเสนอความเข้าใจของวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๒) รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตที่กำหนด

(๓) แนวคิดและแผนงานในการดำเนินโครงการทั้งหมด

(๔) แนวคิด รูปแบบ ลักษณะของการดำเนินกิจกรรมโครงการ

๑๒.๓ เอกสารข้อเสนอด้านราคา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(ก) อัตราค่าจ้างต่อเดือน จำนวนคน จำนวนคน-เดือน (Man-Month) และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมดของบุคลากรที่จ้างตามโครงการนี้

(ข) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาต้นแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ (ถ้ามี)

(ค) ค่าจัดทำเอกสาร/รายงาน และค่าวัสดุสิ้นเปลือง

ยอดรวมของค่าจ้างที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (Lump sum) โดยแสดงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเด็ดขาด

### ๑๓. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถยื่นข้อเสนอต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุในหนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ โดยข้อเสนอจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง

อุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน เลขที่ ๘๕ หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ๕๑๐๐๐ โทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๕๘๑๑๙๙

“การจ้างเหมาดำเนินการกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการผ่านกลไกศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจผ่านศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม”

### ๑๔. เกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

### ๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานประกอบการฯ ได้รับทราบประเด็นที่ควรปรับปรุงหรือประเด็นการพัฒนาหรือปัญหาของกระบวนการ ผลิตหรือกระบวนการอื่นๆของธุรกิจ แล้วสามารถปรับปรุงหรือพัฒนาหรือแก้ไขในประเด็นดังกล่าวได้ หรือสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับสถานประกอบการหรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น รวมถึงการเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) แก่สถานประกอบการฯ ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ

### ๑๖. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาจ้างได้ ผู้ว่าจ้างสามารถดำเนินการปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา นับจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากรายการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือ พิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

### ๑๗. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานของผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยจะต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดีตามวัตถุประสงค์ของงานหรือกิจกรรม ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งแก้ไขความบกพร่อง ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุด บกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามที่ได้กล่าวตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุด บกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

### ๑๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

๑๘.๑ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน

ที่อยู่ ๘๕ ม.๔ ต.บ้านกลาง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน

๑๘.๒ ผู้ดูแลและรับผิดชอบโครงการ

นางจันทนา ไวยาวัจฉมัย

ตำแหน่ง อุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน

นางสาวสุภารัตน์ ไจมา

ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ